

# ALEXANDRE MARTINEZ

**Formateur en Gestion-Administratif-Finance-Logistique**  
**Enseignant vacataire en université**  
**Consultant en ingénierie pédagogique**



Fort de plusieurs années d'expériences professionnelles comme formateur en CFA, enseignant vacataire en université et responsable puis directeur pédagogique au sein d'un CFA de 180 alternants, je reste en veille de **nouvelles opportunités professionnelles** en tant que **formateur** et/ou en tant que **chargé d'ingénierie pédagogique** (missions administratives pédagogiques diverses, stratégie pédagogique)

## DIPLÔMES

- **BAC +5** : MASTER 1&2 « Gestion de la production, logistique et achats » / Université Paris La Défense Section Science Politique / en alternance
- **BAC +3** : LICENCE « Management de la logistique » Université de Reims / en alternance / Major de promotion
- **BAC +2** : DUT « Gestion de la Logistique » Université de Reims / Major de promotion
- **BAC +2** : DUT « Packaging Emballage et Conditionnement » Avignon Université

## COORDONNÉES

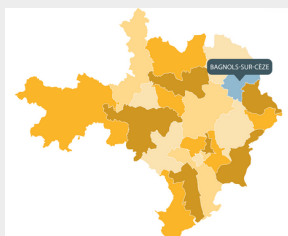
**Téléphone** : 06.89.88.34.51

**E-mail** : alexandre.martinezGAN@gmail.com

**LinkedIn** : linkedin.com/in/alexandremartinez30200

**Adresse** : Résidence Villa Sainte Marie  
95 chemin de Sainte Marie, 30200 Bagnols-sur-Cèze

**Véhiculé** - Permis B



## EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

### FORMATEUR - CONSULTANT

CFA FC2R Bagnols-sur-Cèze | PORTAGE SALARIAL - FreeCadre | 2025

o Consultant - Chargé d'ingénierie pédagogique

o Formateur en « Bloc 1 : OPA - Optimisation des processus administratifs » - BTS SAM



### FORMATEUR

CFA Groupe Alternance Nîmes | PORTAGE SALARIAL - FreeCadre | 2025

o Formateur en « Bloc 4 : Soutenir le fonctionnement et le développement de la PME » - BTS GPME

o Formateur en « Processus d'Onboarding RH - QVCT » - BACHELOR RH

o Formateur en « Conduite de réunion, techniques d'animation, prospective RH » - MASTERE MRH



### ENSEIGNANT VACATAIRE

Avignon Université | Contrats de vacation | 2020-2026

o BUT PEC (Bachelor Packaging Emballage et Conditionnement) : enseignement des modules « Lean Management », « Logistique durable » et « Marketing-logistique »

o BUT GB (Bachelor Génie Biologique) : enseignement du module « Gestion des stocks »



### DIRECTEUR PÉDAGOGIQUE - FORMATEUR

CFA Groupe Alternance Nîmes | CDI | 2023- Août 2025

o Pilotage du service pédagogique composé de 2 collaborateurs et de 26 formateurs  
o Gestion des audits : certificateurs Titres RNCP, Qualiopi

o Formateur en « Bloc 4 : Soutenir le fonctionnement et le développement de la PME » - BTS GPME

o Formateur en « Bloc 2 : Participer à la gestion des risques de la PME » - BTS GPME

o Formateur en « Logistique - Supply Chain » - BACHELOR Chargé de Gestion et Management

o Formateur en « Conduite de réunion, techniques d'animation, prospective RH » - MASTERE MRH



### RESPONSABLE PÉDAGOGIQUE - FORMATEUR

CFA Groupe Alternance Nîmes | CDI | 2022-2023

o Gestion de projet : ouverture du Mastère Manager en Ressources Humaines (MRH)

o Ingénierie pédagogique :

-> Elèves : gestion administrative, gestion des conflits, gestion des conseils de classe, animation d'événements, inscriptions cyclade et certificateurs, mise en place d'outils : VOLTAIRE, TOEIC

-> Formateurs-entreprises : recrutements, élaboration et suivi des plannings (planification annuelle de 7 500 Heures de cours, animation de réunion, organisation des modalités d'évaluation)

o Formateur en « Bloc 4 : Soutenir le fonctionnement et le développement de la PME » - BTS GPME

o Formateur en « Bloc 3 : Gestion opérationnelle » - BTS MCO

o Formateur en « Conduite de réunion, techniques d'animation, prospective RH » - MASTERE MRH

### RÉFÉRENT PÉDAGOGIQUE - FORMATEUR

CFA Groupe Alternance Nîmes | CDI | 2021-2022

o Référent pédagogique des BTS GPME et MCO

o Gestion administrative pédagogique, suivis pédagogiques, inscriptions académiques

o Formateur en « Bloc 4 : Soutenir le fonctionnement et le développement de la PME » - BTS GPME

o Formateur en « Bloc 3 : Gestion opérationnelle » - BTS MCO



### DIRECTEUR ADJOINT

SAS Neotec Propreté | Reims | CDI-Cadre | 2017-2021

o Gestion administrative et RH - Étude, préparation et suivi des appels d'offres

o Elaboration et suivi de la facturation clients/fournisseurs via logiciels Sage Compta et Ciel

